

**Утверждаю.**

**Директор МКОУ «Ишимская основная  
общеобразовательная школа»**

**Л.В.Антонова**



**от**

**01**

**2012 г.**

## **Положение**

### **о педагогическом совете**

# **Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ишимская основная общеобразовательная школа»**

**Рассмотрено на заседании  
педагогического совета.**

**Протокол № 3**

**« 06 » 01 2012г.**

# **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ.**

## **1. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом школы для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы.
2. Главными задачами педагогического совета являются: объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта.
3. Педагогический совет обсуждает планы работы школы, методических объединений, информа и отчеты работников школы, доклады представителей общественности, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима школы, здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности школы.

Педагогический совет принимает решение о создании кружков, студий, клубов и других объединений обучающихся; допуске обучающихся к аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс; выдаче свидетельств об основном общем образовании; о поощрениях и взысканиях; педагогический совет также принимает решение об исключении обучающихся из школы в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны в порядке определенном Уставом школы.

## **2. Состав педагогического совета и организация его работы.**

1. В состав педагогического совета входят: директор школы и его заместители, педагоги, психологи, воспитатели, библиотекарь.
2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета школы приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других учебных заведений, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.
4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.
5. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в течении четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.
6. Решения педагогического совета принимаются большим числом голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.
7. Решение педагогического совета об исключении обучающихся из школы принимается по согласованию с Управлением образования Администрации Яйского района.
8. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляют председатель совета. На очередном совете докладывает о результатах этой работы.
9. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.
10. Директор школы, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь. В трехдневный срок необходимо ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **3. Делопроизводство педагогического совета.**

На заседаниях педагогического совета ведется протокол. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. перевод обучающихся в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

Книга протоколов педагогического совета школы постоянно хранится в делах школы и передается по акту.

Книга протоколов педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора, печатью школы.

# ИШИМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

Иштимская основная общеобразовательная школа №1

Иштимская средняя общеобразовательная школа №2

Иштимская средняя общеобразовательная школа №3

Иштимская средняя общеобразовательная школа №4

Иштимская средняя общеобразовательная школа №5

Иштимская средняя общеобразовательная школа №6

Иштимская средняя общеобразовательная школа №7

Иштимская средняя общеобразовательная школа №8

Иштимская средняя общеобразовательная школа №9

Иштимская средняя общеобразовательная школа №10

Иштимская средняя общеобразовательная школа №11

Иштимская средняя общеобразовательная школа №12

Иштимская средняя общеобразовательная школа №13

Иштимская средняя общеобразовательная школа №14

Иштимская средняя общеобразовательная школа №15

Иштимская средняя общеобразовательная школа №16

Иштимская средняя общеобразовательная школа №17

Иштимская средняя общеобразовательная школа №18

Иштимская средняя общеобразовательная школа №19

Иштимская средняя общеобразовательная школа №20

Иштимская средняя общеобразовательная школа №21

Иштимская средняя общеобразовательная школа №22

Иштимская средняя общеобразовательная школа №23

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью

2 (96а)

Директор школы:

Витко -

Л.В.Антонова

